



مكتب ممارسة المهنة

الوثائق المطلوبة للتدريب عن طريق مكتب ممارسة المهنة في كلية الطب البشري

1. طلب خطي من صاحب العلاقة عن طريق المكتب يبيد رغبته بالتدريب مع تحديد (القسم المراد التدريب فيه ومدة التدريب).
2. صورة مصدقة عن مصدقة التخرج لمقدم الطلب أو إشعار تخرج أو بيان وضع من الجامعة التي درس فيها.
3. صورة عن الهوية الشخصية أو جواز السفر.
4. صور شخصية عدد (2).

أعمال مكتب التدريب المهني

- (1) استكمال عدد أشهر التدريب للطلاب السوريين من خريجي الجامعات السورية.
- (2) تدريب بمسمى "سنة امتياز" للأطباء السوريين من حملة الإجازة غير السورية بهدف معادلتها مع الشهادة السورية ولمدة تناسب لائحة جامعته الأم.
- (3) تدريب سريري وشهادة خبرة للأطباء غير السوريين من حملة الإجازة غير السورية.
- (4) تدريب سريري لكليات الطب في الجامعات الخاصة ضمن اتفاقيات.
- (5) تنفيذ بحث علمي/ مشروع تخرج لطلاب الجامعات الخاصة/ شرط أن تكون الأبحاث هي: العودة والاطلاع على أوضاع المرضى والتحليل الطبية المخبرية بهذه الحالات. مع العلم أن المشفى لن تتحمل أي تكلفة مادية ولن يتم سحب دم أو تطبيق أية تحاليل على المرضى.

ملاحظة: وثيقة التدريب التي يحصل عليها: لا تخول صاحبها مزاولة العمل المهني إلا بعد الحصول على الموافقات والتراخيص اللازمة من المراجع المختصة تحت طائلة المساءلة القانونية.